



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว

ที่ ศธ 0210.6702(07)/065 วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552

เรื่อง ขออนุญาตสอนเสริมภาษาอังกฤษ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา

ตามที่นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ประจำปีงบประมาณ 2552 และนโยบาย กศน.ลำปาง นโยบายกศน.อำเภอเกาะคา ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน จัดส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ข้อ ที่ 4 พัฒนาผู้เรียน/ผู้รับบริการและให้บริการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน / คุณภาพการศึกษา

ศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว มีความประสงค์ขออนุญาตเปิดอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ โดยการสอนเสริมวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร 15 ชั่วโมง ให้กับนักศึกษา ศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว จำนวน 30 คน ขออนุญาตเปิดดำเนินการสอน ทุกวันอาทิตย์ เริ่มตั้งแต่อาทิตย์ วันที่ 28 มิถุนายน – 26 กรกฎาคม 2552 ระหว่างเวลา 13.00 น.– 16.00 น. ณ ศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว วิทยาการ ได้แก่ นางปทุมรัตน์ ปิงใจ โดยได้รับค่าตอบแทนในอัตราเป็นเงินค่าตอบแทน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา การจัดการศึกษานอกระบบ (อุดหนุน - พัฒนาคณาภาพผู้เรียน) ปีงบประมาณ 2552

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุญาต
2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งวิทยากร จำนวน 1 ฉบับ

(นางสุมาไร เป้นน้อย)

ครูศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว



คำสั่งศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา

ที่ 046 / 2552

เรื่อง แต่งตั้งวิทยากรสอนเสริมภาษาอังกฤษ

ด้วย ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา จะเปิด สอน
เสริมภาษาอังกฤษ หลักสูตร 15 ชั่วโมง

ฉะนั้น อาศัยระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษานอก
โรงเรียนหลักสูตรระยะสั้น พ.ศ.2549 ข้อ 13 จึงแต่งตั้ง นางปทุมรัตน์ ปิงใจ เป็นวิทยากร
สอนเสริมภาษาอังกฤษ หลักสูตร 15 ชั่วโมง ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลนาแก้ว ทุกวันอาทิตย์
ระหว่างวันที่ 28 มิถุนายน 2552 – 26 กรกฎาคม 2552 โดยได้รับค่าตอบแทนตามหนังสือ
กระทรวงการคลัง ที่ กค.0526.7/17844 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2550

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน – 26 กรกฎาคม 2552

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. 2552

(นางณราวัลย์ นันตะภูมิ)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา

แบบขออนุญาตเปิดสอนเสริมภาษาอังกฤษ

เขียนที่ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา

ตามอัยยาศัยอำเภอเกาะคา

วันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2552

เรื่อง ขออนุญาตเปิด สอนเสริมภาษาอังกฤษ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัยยาศัยอำเภอเกาะคา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบสมัครผู้เรียน จำนวน 30 ชุด
2.. หลักสูตร จำนวน 1 ชุด

ข้าพเจ้า นางสาวไรร เป็นนอัยยาศัย ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนชุมชน ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัยยาศัยอำเภอเกาะคา รับผิดชอบปฏิบัติงานในพื้นที่ ตำบลนาแก้ว มีความประสงค์ขออนุญาตเปิด สอนเสริมภาษาอังกฤษ 15 ชั่วโมง ให้แก่นักศึกษาศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว การสอนเสริมหมวดวิชาภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ให้ผู้เรียนให้เกิดทักษะเป็นการพัฒนาการเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

จึงขออนุญาตดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ขออนุญาตเปิดสอนวิชา เปิด สอนเสริมภาษาอังกฤษ หลักสูตร 15 ชั่วโมง ให้กับให้กับนักศึกษาศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้วตำบลนาแก้วในพื้นที่ตำบลนาแก้ว ขออนุญาตเปิดดำเนินการสอน ทุกวันอาทิตย์ เริ่มตั้งแต่อาทิตย์ วันที่ 28 มิถุนายน – 26 กรกฎาคม 2552 ระหว่างเวลา 13.00 น.- 16.00 น. ณ ศูนย์การเรียนชุมชนตำบลนาแก้ว วิทยาการ ได้แก่ นางปทุมรัตน์ ปิงใจ

2. อุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีอยู่แล้ว คือ

1.1ได้จาก.....
1.2ได้จาก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สุมาไร

(นางสุมาไร เป็นนอัยยาศัย)

ผู้ขออนุญาต

หลักสูตร สอนเสริมภาษาอังกฤษ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

รายวิชา ภาษาอังกฤษ (EN)

ชื่อหน่วย กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร)

เวลา 20 ชั่วโมง

ความเข้าใจที่คงทน

ผู้เรียนได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีทักษะในด้านหมวดวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งด้านการพูด การฟัง การเขียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษาและในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานเนื้อหา

ภาษาเพื่อการสื่อสาร

- 1 เข้าใจกระบวนการฟัง และการอ่าน สามารถตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และนำความรู้มาใช้อย่างมีวิจารณญาณ
- 2 มีทักษะในการสื่อสารทางภาษาแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและแสดงความรู้สึกความคิดเห็นโดยใช้เทคโนโลยีการจัดการที่เหมาะสมเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 3 เข้าใจกระบวนการพูด การเขียนและสื่อสารข้อมูลความคิดรวบยอดและความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์มีประสิทธิภาพและมีสุนทรียภาพ

ภาษาและวัฒนธรรม

1. เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของและนำไปใช้ได้เหมาะสม
2. เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทยและนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ

ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

1. ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นและเป็นพื้นฐานในการพัฒนาและเปิดโลกทัศน์ของตนเอง

ภาษากับความสัมพันธ์ กับชุมชนและโลก

1. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศตามสถานการณ์ต่างๆทั้งในสถานศึกษาและชุมชน สังคม
2. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้การศึกษาต่อการประกอบอาชีพการสร้างความร่วมมือและการอยู่ร่วมกันในสังคม

มาตรฐานการปฏิบัติได้

1. ผู้เรียนสามารถ พูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้มากขึ้น
2. ผู้เรียนสามารถสนทนาภาษาอังกฤษอย่างง่ายได้และสามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวันได้

ทักษะคร่อมวิชา

1. การพูดสนทนา
2. การแสวงหาความรู้
3. ทักษะในการฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ
4. ทักษะกระบวนการสนทนากลุ่ม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. ความกระตือรือร้นสนใจใฝ่เรียนรู้
2. มีความกล้าแสดงออก
3. มีความคล่องแคล่วในการพูด

คำถามสำคัญ

1. ในการเรียนภาษาอังกฤษมีความจำเป็นต่อชีวิตประจำวันอย่างไร
2. ในการเรียนภาษาอังกฤษมีประโยชน์ต่อตนเองในด้านใด

สื่อการจัดการจัดการเรียนรู้

1. ใบความรู้
2. ใบงาน/ และแบบฝึกหัด
3. หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ
4. บัตรคำศัพท์
5. รูปภาพประกอบ
6. แผนชีดับทสนทนา

หลักฐานและวิธีการประเมิน

หลักฐาน	วิธีการประเมิน
แบบประเมินการปฏิบัติจริง	ประเมินจากการปฏิบัติตามใบงาน แบบฝึกหัดอย่างถูกต้อง
แบบทดสอบ	ทดสอบผู้เรียนหลังการสอน

เกณฑ์การประเมิน

ความสามารถในการพูด ฟัง อ่าน เขียน

ระดับคุณภาพ	คะแนน
ผู้เรียนได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีทักษะในด้านหมวดวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งด้าน การพูด การฟัง การเขียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษา และในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ	3
ผู้เรียนได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีทักษะในด้านหมวดวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งด้าน การพูด การฟัง การเขียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษา และในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง	2
ผู้เรียนได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีทักษะในด้านหมวดวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งด้าน การพูด การฟัง การเขียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษา และในชีวิตประจำวันได้	1

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

ผู้สอน

(.....)

แผนการสอน

หลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (สอนเสริมภาษาอังกฤษ)

หลักสูตร 15 ชั่วโมง

ว/ด/ป	เวลาจัด	รายละเอียดเนื้อหาวิชาที่จัด	วิธีสอนและกิจกรรม	หมายเหตุ
28 มิ.ย.52	13.00 – 16.00 น	พยชนะภาษาอังกฤษ -การออกเสียงพยชนะ - สระภาษาอังกฤษ	ผู้สอน อธิบาย พยชนะภาษาอังกฤษ -สาธิต การออกเสียง ภาษาอังกฤษ -ผู้เรียนฝึกออกเสียงพยชนะภาษาอังกฤษ	
5 ก.ค.52	13.00 – 16.00 น	ชนิดของคำในภาษาอังกฤษ - คำนาม - คำสรรพนาม - คำกริยา ตำแหน่งความสัมพันธ์ระหว่างคำ ต่างๆ - การใช้ภาษาสำนวน คำศัพท์ วลี และประโยคใน - การกล่าวขอโทษ - การแสดงความเสียใจ	ผู้สอน บรรยาย ชนิดของคำ คำนาม - คำสรรพนาม -คำกริยา ผู้สอน บรรยาย ตำแหน่งความสัมพันธ์ระหว่างคำต่างๆ สาธิต การฝึกออกเสียง -ผู้เรียนฝึกออกเสียง ผู้สอนขอให้ผู้เรียนฝึกสนทนา - การกล่าวคำขอโทษ - การกล่าวแสดงความเสียใจ	
12 ก.ค.52	13.00 – 16.00 น	- การใช้ภาษาสำนวน คำศัพท์ วลี และประโยคในการกล่าวคำทักทาย - การแนะนำตัวตามมารยาท วัฒนธรรม - การขอร้อง - การกล่าวขอบคุณ ประโยคคำถาม ประโยคตอบรับ ประโยคปฏิเสธ การใช้ภาษาสำนวน คำศัพท์ วลี - การกล่าวขอบคุณ	- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาสำนวนเกี่ยวกับ การทักทายและการตอบรับคำทักทาย และการแนะนำตัวมารยาทวัฒนธรรม - การขอร้อง - การกล่าวขอบคุณ - การตั้งประโยคคำถาม - ประโยคตอบรับ และการปฏิเสธ ทักทายและการตอบรับคำทักทายและ การแนะนำตัว - การขอร้อง ฝึกทักษะการพูด การกล่าวคำขอบคุณ ฝึกสนทนาได้ตอบ -การกล่าวทักทาย - การขอร้อง - การกล่าวขอบคุณ	

ว/ด/ป	เวลาจัด	รายละเอียดเนื้อหาวิชาที่จัด	วิธีสอนและกิจกรรม	หมายเหตุ
19 ก.ค.52	13.00 – 16.00 น	-จำนวนตัวเลข ในภาษาอังกฤษ จำนวนนับ ลำดับการนับ - จำนวนนับได้ - จำนวนนับไม่ได้	- ผู้สอนอธิบาย การนับเลขภาษาอังกฤษ-- -ให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์จำนวนตัวเลข ภาษาอังกฤษ - ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกเขียนและอ่าน จำนวนภาษาอังกฤษ ผู้สอนทบทวน การนับจำนวนตัวเลข อธิบาย ลำดับการนับ ให้ผู้เรียน นับ ตัวอย่างจากสิ่งของ	
26 ก.ค.52	13.00 – 16.00 น	วัดและประเมินผล	ผู้สอนทบทวนความรู้ความเข้าใจ เนื้อหา หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ผู้เรียนทำแบบทดสอบ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมเรียน เสริมภาษาอังกฤษ

หลักสูตร 15 ชั่วโมง

ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเกาะคา

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	ที่อยู่	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	เลขที่ ใบเสร็จ
1.	นางสุพรรณิ ช่วยจันทร์ดี	54	86 หมู่ 8 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3110101827915	
2.	นายโชติ แป๋งนุจา	67	11/1 ม. 2 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ. ลำปาง	452030003461	
3.	นายสมบุรณ์ พระจันทร์	45	79 ม. 3 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	2520300615523	
4.	นายอนุรักษ์ ธิดา	21	132 ม. 8 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1520400038521	
5.	นางพนิดา สิ้นจักษ์	37	33 ม.8 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300473427	
6.	นายอนันต์ กันทา	53	69/1 ม.4 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3510300008325	
7.	นางนงการ วงศ์ธร	38	226 ม.7 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300487517	
8.	นางทองใบ เพิ่มพูน	39	19/2 ม.7 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300425929	
9.	นายอักรพล จีปน	52	169 ม.7 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง		
10.	นางนิภา ใจลังกา	52	223/1 ม.7 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300487215	
10.	นายเพลิน อินตะสงค์	42	97 ม. 6 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300424612	
11	นายมานิตย์ ธิดา	59	46/1 ม.8 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300474342	
12	นางจริยา ทาเปียง	46	201 ม. 7 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300486227	
13	นางสาวพิกุล ทองศรี	20	294 ม.8 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1529900377919	
14	นางรัตนา เรือนแก้ว	36	47/1 ม.8 ตำบลนาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300476523	
15	นายเอกรินทร์ จีปน	27	343 ม. 2 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง		
16	นางสาวรัชกร ตั้งถาวร	16	18 ม. 6 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1102001957588	
17	นางสาวนริศรา กำปิ่น ทอง	32	66/2 ม. 6 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง		
18	นางสาวพวงเพชร พัสสุ ธาร	32	160 ม. 5 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3679900072587	
19	นางสาวสุกัญญา ดวงใจ สืบ	24	192 บ้านศรีเกิด ต. หัวเวียง อ.เมือง จ. ลำปาง	1529900083893	
20	นางอังคณา ตู	30	167 ม. 2 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300414986	
21	นายประชัน สุภาสอน	46	109 ม. 4 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300279850	
22	นายธีรเดช ทานุชิต	26	20 ม. 4 ต. นาแสง อ.เกาะคา จ.ลำปาง	4520300002147	

23	นางทัศนีย์ วิษิต	53	167 ม. 5 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520300480849	
24	นายนิพล วัฒนา	16	98 ม. 3 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1529900622247	
25	นายพีรพล พิศาล	53	107/1 ม. 3 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ. ลำปาง	3520100411177	
26	นายธณชัย เค่นแก้ว	19	42 ม. 6 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง		
27	นายวัชรพล โนจา	18	45/2 ม. 1 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1401100045974	
28	นายณรรธิป ฟูปัญญา	20	169 ม. 5 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1529900288231	
29	นายสวัสดิ์ วิษิต	53	167 ม. 5 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	3520340480857	
30	นายสรศักดิ์ บารมี เนตร	18	276/2 ม. 5 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ. ลำปาง	1100800691013	
31	นายบุญลือ สุธรรม	55	147 ม. 2 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	4520300002924	
32	นายพงษ์ศักดิ์ ปัดชัยยัง	16	48/1 ม. 3 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง	1520300054797	
33	นายดา จินะการ	57	ม. 2 ต. นาแก้ว อ.เกาะคา จ.ลำปาง		